

**«Принято»**  
Педагогическим советом  
СОГБОУ «Красноборская  
санаторно-лесная школа»  
Протокол педагогического  
совета  
от «31» мая 2021 г. № 6

**«Утверждаю»**  
директор  
СОГБОУ «Красноборская  
санаторно-лесная школа»  
  
Т.П. Пупенкова  
**Приказ от «31» мая 2021 г. № 63**

## **Положение о школьном медпункте в СОГБОУ «Красноборская санаторно-лесная школа»**

### • ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о медицинском пункте СОГБОУ « Красноборская санаторно-лесная школа» (далее Школа), разработано в целях организации эффективного медицинского обеспечения обучающихся, направленного на предупреждение и снижение их заболеваемости.

1.2. Положение разработано на основании: Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; Устава СОГБОУ «Красноборская санаторно-лесная школа».

1.3. Медицинский пункт является структурным подразделением Школы.

1.4. Положение регулирует деятельность медицинского пункта Школы.

1.5. Медицинский пункт осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок и организацию медицинских услуг в образовательном учреждении.

### • ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА

Медицинский пункт осуществляет:

- выполнение лечебно-профилактических мероприятий в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность;

- оказывает профилактическую, лечебно-оздоровительную помощь обучающимся;
- осуществляет приобщение обучающихся к здоровому образу жизни, в том числе посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- обеспечивает соблюдение требований инфекционного контроля в медицинском пункте;
- оказывает первую медицинскую помощь при травмах, отравлениях;
- ведет учетно-отчетную документацию в соответствии с нормами законодательства;
- осуществляет контроль за выполнением санитарно-гигиенических норм и правил.

### III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА

1. Медицинский пункт осуществляет свою деятельность по следующим направлениям: диетология, организация здравоохранения и общественного здоровья, педиатрия, сестринское дело в педиатрии, физиотерапия.

2. Медицинский пункт Школы укомплектовывается квалифицированными кадрами медицинского персонала, имеющего специальную подготовку, подтвержденную документом установленного образца (далее - медицинский персонал).

3. Медицинский персонал обязан один раз в пять лет проходить курсы повышения квалификации с получением документа установленного образца.

4. Численность и должности медицинского персонала устанавливаются в соответствии со штатным расписанием Школы.

5. Медицинский пункт должен располагать достаточными помещениями для приема обучающихся, для размещения и хранения медицинского оборудования и документации и отвечать всем санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к медицинским помещениям образовательного учреждения.

6. Медицинский пункт укомплектовывается необходимым оборудованием и инструментарием в соответствии с примерным перечнем оборудования и инструментария медицинского пункта образовательного учреждения, установленным нормами санитарно-эпидемиологических требований.

7. В работе медицинского пункта предпочтительно использовать стерильные инструменты разового пользования с последующим обеззараживанием и утилизацией.

8. Медицинский пункт укомплектовывается необходимым набором медикаментов для оказания неотложной помощи, лекарственными средствами, одноразовыми шприцами, стерильными перевязочными материалами, дезинфицирующими средствами.

#### IV. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ МЕДИЦИНСКИМ ПЕРСОНАЛОМ

Медицинский персонал обязан:

- осуществлять систематическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;
- проводить работу по организации профилактических осмотров обучающихся;
- проводить мероприятия, направленные на повышение уровня компетенции персонала Школы по вопросам охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- проводить ежедневный амбулаторный прием в целях оказания медицинской помощи (при необходимости), выявления заболевших обучающихся, работников, своевременной их изоляции, оказания первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;
- информировать руководство Школы о необходимости вызова скорой помощи, в экстренной ситуации содействовать этому;
- незамедлительно информировать руководство Школы о возникновении среди обучающихся случаев инфекционного заболевания, отравления, необычной реакции после применения медицинских препаратов, чрезвычайной ситуации;
- сообщать в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди обучающихся и персонала образовательного учреждения в течение 12 часов после установления диагноза в установленном порядке;
- проводить работы по профилактике травматизма;
- осуществлять организацию и проведение санитарнопротивоэпидемических мероприятий;
- вести установленную государственным органом, осуществляющим управление в сфере здравоохранения, медицинскую документацию и учет, обеспечивать хранение медицинского инструмента и оборудования, медикаментов, следить за своевременным их пополнением;
- в период подъема заболеваемости гриппом, ОРВИ, ОВИ проводить «утренние и вечерние фильтры» для выявления обучающихся и сотрудников с признаками респираторных заболеваний;
- посещать курсы повышения квалификации с последующей аттестацией один раз в пять лет.

#### V. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОГО КОНТРОЛЯ В ШКОЛЫ

Медицинский персонал осуществляет в образовательном учреждении медицинский контроль за:

- за соблюдением требований по охране жизни и здоровья обучающихся;

- санитарно-гигиеническим состоянием и содержанием территории, всех помещений и оборудования Школы, соблюдением правил личной гигиены обучающимися и персоналом;
- своевременным и полным прохождением персоналом Школы обязательных медицинских профилактических осмотров. Медицинский персонал может запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

## VI. ПРАВА МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

Медицинский персонал имеет право:

- участвовать совместно с администрацией Школы в принятии управленческих решений в рамках своей компетенции;
- присутствовать на различных мероприятиях, проводимых Школой, по вопросам своей компетенции;
- обращаться с заявлениями и предложениями к директору школы;
- получать своевременно информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обеспечения обучающихся;
- вносить предложения по совершенствованию медицинского обеспечения обучающихся;
- на повышение квалификации;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены труда;
- на защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- изучать практическую деятельность учреждений и организаций системы здравоохранения.

## VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

Медицинский персонал несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ними задач и функций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.